

## Fondos Sostenibilidad

Informe Trimestre Octubre – Diciembre, 2009 (Samaná)

### Estructura Operativa

En el proyecto de sostenibilidad se planteó la implementación de una estructura operativa consistente en un Director Ejecutivo, una Asistente Administrativa y un Contador.

Las tres posiciones han sido ocupadas y operan desde la nueva oficina del Clúster, ubicada en las instalaciones de Amstar Business Center.



La oficina dispone del mobiliario completo (escritorio, mesa de conferencias, sillones, archivos) y además cuenta con una computadora y un equipo multifuncional (impresión, scanner, fotocopiadora) donado por el Consejo de Desarrollo Bávaro – Punta Cana, miembro activo del Clúster.

## **Estudio Diagnóstico del Sector**

Originalmente se planteó en el cronograma de implementación que el mismo iba a realizarse en un 100% en el periodo Octubre 2009- Enero 2010. Sin embargo el proceso de recepción de los fondos para realizar el estudio y las actividades previas a la selección de un suplidor (definición de términos de referencia, solicitud y evaluación de propuestas) han representado ciertos retrasos en el proceso.

Hasta la fecha hemos concluido:

- La definición de los términos de referencia, los cuales fueron enviados a las siguientes empresas / entidades consultoras: Gallup, Cristóbal y Asociados, SOLEMP, Marina Ortiz, Hamilton Jones
- El periodo de recepción de propuestas concluyó el 16 de noviembre y recibimos las propuestas de: Gallup, Cristóbal y Asociados, SOLEMP
- En base a las propuestas recibidas se realizó una evaluación de la mismas en base a los criterios de: puntualidad en la entrega de la propuesta, tiempo de ejecución propuesto para el estudio, perfil de la empresa, calidad de la propuesta, precio, entre otros.

Actualmente se está agotando el proceso de aprobación de la propuesta para proceder a la contratación de la firma consultora y a la ejecución del estudio.

## **Desarrollo e Implementación de Página Web**

Aunque según el cronograma la página Web la estaríamos trabajando a partir del Febrero 2010, hemos iniciado la evaluación de cuál medio electrónico le conviene estratégicamente utilizar al Clúster en la etapa de desarrollo en la que se encuentra actualmente (desarrollo de un blog vs desarrollo de una página Web, otras estrategias tecnológicas).

Para esta evaluación nos acercamos a Unibe para obtener de ellos sus sugerencias en base a la experiencia que tienen como universidad. Resultado de este acercamiento se nos sugirió evaluar la implementación de una herramienta que establezca cierta interacción con los miembros y que apoye el surgimiento de una comunidad y/o red; esto le serviría al Clúster, según su punto de vista, para crear expectativa y adherencia, citó herramientas tales como blog y facebook para luego evolucionar a una página Web más elaborada y a la vez más costosa.

## **Desarrollo y Elaboración de una Guía y Mapa Turístico para la Región**

En lugar de embarcarnos en el proceso de diseñar un mapa, lo cual incluye: levantamiento cartográfico de los puntos de interés, gestión de patrocinios, venta de espacios publicitarios, labor de diseño e impresión y distribución de los mapas; actividades que requieren de una gran inversión de recursos materiales y humanos de los cuales el Clúster no dispone, hemos decidido aliarnos con el Grupo Meridiano para la puesta en vigencia de un mapa / guía que entendemos de gran calidad y utilidad para ofertar a los turistas que visitan nuestro destino.

Hasta el momento:

- Hemos acordado un esquema de ingresos para el clúster. Por cada mapa vendido el clúster percibe un ingreso de US\$0.25 y además un 35% de los patrocinios gestionados vía el Clúster.
- Se ha acordado un aporte al proyecto de US\$12,000 para fines de impresión, publicidad y promoción, diseño.
- El clúster dispondrá de un espacio publicitario en el mapa, sin ningún costo adicional, con lo cual estaríamos logrando un cierto grado de posicionamiento del clúster en la comunidad turística.
- El clúster tendrá acceso a publicidad en el website de "I Love Punta Cana" sin incurrir en ningún costo, con lo cual estaríamos logrando promocionar la entidad por un medio distinto a su página web (por crear) o el mapa, lo cual fortalece nuestra imagen ante la comunidad turística y la comunidad del destino.

### **Memorias Clúster Turístico La Altagracia**

Se ha establecido contacto con AED Washington para el proceso de diseño de las Memorias. Hasta la fecha hemos cubierto los siguientes pasos:

- Se ha escrito el texto de las Memorias, el mismo se encuentra en proceso de revisión
- Hicimos una teleconferencia con AED en la que compartimos lo que el Clúster quiere que sean sus Memorias
- Se envió a AED el texto preliminar de las Memorias de modo que conozcan a la organización y puedan tomarlo de base para el diseño gráfico
- Se hizo una solicitud de entrega para Febrero, 2010. Esta solicitud está pendiente de confirmación por AED

En adición hemos elaborado unos términos de referencia para solicitar propuestas a suplidores locales.

### **Diseño de Logo y Línea Gráfica del Clúster**

El Clúster ha estado evaluando la renovación de su logo y el diseño de una línea gráfica en consonancia con el mismo. Para tales fines ya ha recibido dos propuestas y recibiremos otras de AED el próximo mes de Enero 2010.

De igual forma solicitamos a AED el diseño de una línea gráfica y de un brochure institucional del Clúster.

En adición se estarán elaborando formalmente los términos de referencia para solicitar propuestas a suplidores locales.

### **Proyecto Manejo de Residuos Sólidos**

El Clúster Turístico La Altagracia, en conjunto con Fundación Ecológica Punta Cana, elaboró y presentó una propuesta para la implementación del proyecto para Manejo de Residuos Sólidos en comunidades de Verón – Bávaro, y en hoteles de la zona.

Esta propuesta fue presentada al Programa de Pequeños Subsidios del PNUD, pero no fue preseleccionada.

Se está evaluando la reformulación de la propuesta para aplicar el proyecto en conjunto con un vertedero local y algunos hoteles de la zona.

### Otras Actividades Realizadas

#### Cuartel de Bomberos

En Octubre se dio el primer picazo para lo que será el primer Cuartel de Bomberos del Municipio Verón – Bávaro – Punta Cana. Se ha logrado la contribución de las siguientes instituciones:

- PADF-contribución en efectivo
- Club Rotario de Punta Cana-contribución en efectivo y en especie
- Ayuntamiento- en especie
- Grupo Punta Cana- en especie
- Familia Moreno –en especie



## Charla Unibe

El 18 de noviembre el Clúster ofreció una charla a la comunidad académica de la Universidad Unibe y al público en general sobre el concepto clúster y sobre el Clúster Turístico La Altagracia (misión, visión, valores, historia, logros a la fecha, retos).

Se preparó una presentación resumen para la ocasión y estuvimos compartiendo con los asistentes alrededor de dos horas.



## Reunión Junta Directiva Octubre 02, 2009

La Junta Directiva del Clúster se reunió el 02 de Octubre del presente para tratar los siguientes puntos:

- Estatus fondos de Sostenibilidad
- Inclusión del CTLA en el Consorcio Dominicano de Competitividad Turística
- Conferencia de TCI
- Memorias Clúster Turístico La Altagracia
- Press Trip

La misma fue realizada en el Salón de Reuniones de la Asociación de Hoteles y Proyectos Turísticos del Este.

## Reunión Miembros Noviembre 26, 2009

En fecha 26 de noviembre realizamos una reunión con los miembros del Clúster para tratar los siguientes temas:

- Concepto Clúster
- Funciones de un clúster turístico
- Fortalecimiento institucional del clúster
  - Componente comunicación
  - Capacidad de respuesta
- Identidad del destino

El conversatorio estuvo a cargo del Sr. Víctor Pizarro, colaborador del Clúster Turístico Santo Domingo.



## **Congreso TCI**

De cara al Congreso de TCI a celebrarse en Abril próximo, hemos realizado las siguientes actividades:

- Hemos definido cuál será nuestra participación en el Congreso: oferta de tours y actividades complementarias en el Congreso
- Se han definido las rutas a ofrecer como parte del Congreso, para lo cual se han visitado las atracciones y se han planteado planes de trabajo para su adecuación en los casos en los cuales ha sido necesario
- Hemos definido la información y materiales que queremos compartir con los participantes al congreso

## **Gestiones Administrativas**

Durante este periodo se han realizado todas las actividades administrativas propias de esta institución:

- Gestión de nómina
- Pagos de retenciones e impuestos a las entidades gubernamentales: DGII, TSS
- Elaboración de reportes: financieros (Estados financieros, conciliación bancaria, control de presupuesto, control de cheques, entre otros), de contrapartidas (hojas de tiempo, cartas de colaboración en especie, entre otros), de actividades.